

СОГЛАСОВАНО:

Глава МО «Тасагарский наслег»

Каратаев С.

от 25 декабря 2019 г.



УТВЕРЖАЮ:

Директор МБУК ДНТ «Эйгэ»

Петрова К.В.

от 25 декабря 2019 г.



**Положение об оказании платных услуг  
МБУК ДНТ "Эйгэ" МО "Тасагарский наслег"  
МР "Виллойский улус (район) РС(Я).**

## 1. Общие положения

1.1. МБУК ДНТ «Эйгэ» МО «Тасагарский наслег» (далее – Учреждение) предоставляет физическим и юридическим лицам комплекс платных услуг с целью:

- наиболее полного удовлетворения потребностей населения в области культуры,
- совместной творческой деятельности,
- внедрения новых видов услуг и современных форм обслуживания населения,
- совершенствования работы учреждений, мероприятий по улучшению качества работы,
- получения дополнительных финансовых источников для развития уставной деятельности культурно-досугового учреждения, укрепления материально-технической базы, материального стимулирования и оплаты труда работников учреждения.

1.2. Оказание платных услуг осуществляется в соответствии с действующим законодательством, локальными актами муниципального образования и муниципального учреждения культуры:

- Гражданским кодексом Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 № 14-ФЗ;
- Федеральным законом "О некоммерческих организациях" от 12.01.1996 № 7-ФЗ;
- Законом РФ "О защите прав потребителей" от 07.02.1992 №2300-1;
- "Основами законодательства Российской Федерации о культуре" от 09.10.1992 № 3612-1;
- Федеральным законом ФЗ-131;
- Указ Президента РФ от 7 мая 2018 года № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»
- Национальный проект «Культура» утвержденный президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам (протокол от 24 декабря 2018 г. №16)
- уставом ДНТ "Эйгэ";
- положением Учреждения об оказании платных услуг.

1.3. Перечень платных услуг составлен с учетом основной уставной деятельности Учреждения, финансируемого из бюджета, а также потребительского спроса и отражен в Прейскуранте, являющимся неотъемлемой частью данного Положения, с указанием цены за единицу измерения (Приложение №1).

1.4. Учреждение самостоятельно устанавливает цены на предоставляемые пользователям платные услуги, с учетом себестоимости услуги и планируемой прибыли, потребительского спроса, приоритетности в обслуживании, срочность выполнения заказа, полноту, точность поиска, степень сложности исполнения заказа, а также уровень цен на аналогичные услуги в других Учреждениях.

1.5. Полученные доходы от платных услуг, сопутствующих основной деятельности являются доходами бюджета, учитываются на лицевом счете Учреждения и распределяются в соответствии со сметой доходов и расходов Учреждения от предпринимательской деятельности.

1.6. Средства от предоставленных платных услуг поступают на текущий счет по учету средств, полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, для зачисления и расходования средств.

1.7. Приоритетными направлениями расходования средств, полученных от платных услуг и работ, являются:

- доля средств от приносящей доход деятельности в фонде заработной платы 1,5% дополнительная оплата труда работников, оказывающих платные услуги посетителям и организациям или содействующих их оказанию ;
- укрепление и развитие материально-технической базы Учреждения;
- выплаты социального характера и другие.

Использование средств, выделенных на дополнительную оплату труда работников, ведется согласно Положению об оплате труда работников Учреждения.

1.8. Разработка, внесение изменений в Положение о платных услугах, Прейскурант, рассмотрение вопросов, связанных с общей политики Учреждения в области оказания платных услуг согласуется Советом депутатов МО "Тасагарский наслег", являющейся постоянно действующим органом.

## **2. Организация работы по предоставлению платных услуг Учреждения**

2.1. Денежные расчеты с населением при осуществлении Учреждением платного обслуживания производится на основании контрольно-кассовых машин, документов строгой отчетности установленного образца - квитанций, билетов.

2.1. Оплата за оказываемые услуги осуществляется потребителем наличными деньгами (для физических лиц). На отдельные виды услуг может устанавливаться предоплата.

2.2. Исполнитель обеспечивает выполнение объемов, сроков, качества услуг, а также своевременное предоставление документов по оказываемым услугам в бухгалтерию.

2.3. При оформлении заявки на оказание услуг, Заказчик получает Акт о предоставленных услугах, в котором указывается перечень предоставленных услуг, их стоимость, сроки исполнения. Акт предъявляется в кассу Учреждения для произведения полного расчета. Акт оформляется в 2-х экземплярах, один из которых остается в кассе Учреждения для отчета при сдаче денежных средств, второй, с отметкой об оплате, передается Заказчику.

2.4. Бухгалтерия ежемесячно представляет отчет о доходах и расходах денежных средств, полученных от оказания платных услуг Директору учреждения.

2.5. Весь комплекс организационно-распорядительной документации обязателен для исполнения работниками Учреждения, а также пользователями услуг.

2.6. Весь комплекс организационно-распорядительной документации должен быть доступен пользователям Учреждения – сайты, реклама и пр.

2.7. Изменения и дополнения к настоящему Положению оформляются приказами директора.

## **3. Условия льготного обслуживания при предоставлении платных услуг Учреждения**

3.1. В рамках оказания платных услуг, Учреждение предоставляет льготы для отдельных категорий граждан, установленные законодательством, настоящим Положением.

3.2. В рамках оказания платных услуг, касающихся посещения, Учреждение устанавливает дни бесплатного посещения.

3.3. В целях защиты прав и интересов социально незащищенных категорий граждан Учреждение оказывает на основе договоров на бесплатное обслуживание, заключаемых с учреждениями социальной сферы.

Перечень льгот при оказании платных услуг населению:

1. Дети дошкольного возраста посещают мероприятие бесплатно.
2. Ветераны ВОВ и тыла, инвалиды I группы и дети инвалиды, ветераны культуры посещают мероприятие бесплатно.
3. Детям многодетных и малообеспеченных семей предоставляются скидки на компьютерные игры 50%.

3.4. Заключение договоров на бесплатное обслуживание осуществляется в сентябре текущего года на весь последующий год.

3.5. Число бесплатных мероприятий на год для социально незащищенных категорий посетителей устанавливается в количестве 10 мероприятий.

#### 4. Контроль за исполнением норм положения о платных услугах

4.1. Ответственность за соблюдением настоящего положения, прейскуранта, порядка работы по представлению и первичному учету услуг возлагается на директора Учреждения, а также на главного бухгалтера, обеспечивающего учет и контроль за поступлением и расходованием финансовых средств.

4.2. Координацию деятельности Учреждения по организации предоставления платных услуг и выполнению работ по профилю деятельности осуществляет художественный руководитель учреждения.

Приложение 1

#### Примерный прейскурант цен платных услуг культурно – досуговых учреждений

№	Наименования услуг	Единица измерения	Цена в рублях			Обоснования
			Взрослый	Детский	Льготный*	
1	Концерт	1ч 20 мин	100	70	50\35	Национальный проект «Культура»
2	Шоу программы	1ч 20 мин	200	100	100\50	
3	Конкурсы, смотры, фестивали	1ч 20 мин	100 - 150	70 - 100	50\35	
4	Спектакли, театрализованные представления		100 - 150	70 - 100	50\35	
5	Дискоотеки, вечера отдыха	3 ч	100	50	50\25	
6	Обучение в платных					

	кружках, студиях, на курсах				
7	Предоставление услуг по прокату звукоусилительной, осветительной аппаратуры и другого профильного оборудования в стационаре	-	15% (от дохода)	Устав учреждения	
8	Предоставление услуг по прокату звукоусилительной, осветительной аппаратуры и другого профильного оборудования вне стационара	1 ч	На основании договора		
9	Организация и проведение торжественных мероприятий в стационаре	1 ч	На основании договора		
10	Организация и проведение торжественных мероприятий вне стационара	1 ч	На основании договора		
11	Предоставление сценических костюмов, реквизита, культурного и другого инвентаря	сутки	100 - 300		
12	Организация и проведение ярмарок, аукционов, выставок – продаж и т.д.	1 ч	На основании договора		
13	Предоставление оркестров, ансамблей, самодеятельных художественных коллективов и отдельных исполнителей для проведения семейных, корпоративных и гражданских праздников и торжеств	1 номер	На основании договора		

14	Оказание консультативной, информационно – методической и организационно – творческой помощи в подготовке и проведении культурно – досуговых мероприятий	1 мероприятие	На основании договора	
15	Полиграфические услуги		По прейскуранту	
16	Аренда гастрольным бригадам	1 мероприятие	25% (от дохода)	

\*На льготной основе преимущественно предоставляются услуги:

- по проведению общественно и социально значимых мероприятий, включенных в муниципальное задание (государственные праздники, знаменательные события в жизни страны, региона, муниципального образования, общественные акции и т.п.);
- по культурному обслуживанию наименее социально защищенных слоев населения (пенсионеры, инвалиды, дети из малообеспеченных семей, дети сироты, многодетные семьи и т.д.).

Наследный Совет депутатов муниципального образования «Тасагарский наслег» Вилюйского улуса (района) Республики Саха (Якутия)

**РЕШЕНИЕ**  
от 26.12.2019 г №31.

**«О положении об оказании платных услуг МБУК ДНТ «Эйгэ» муниципального образования «Тасагарский наслег» МР «Вилюйский улус (район) РС (Я).**

Заслушав и обсудив информацию директора МБУК ДНТ «Эйгэ» Петровой К.В. наследный Совет депутатов муниципального образования «Тасагарский наслег»:

**РЕШИЛ:**

1. Утвердить тариф платных услуг МБУК ДНТ «Эйгэ» МО «Тасагарский наслег» согласно Положения «Об оказании платных услуг МБУК ДНТ «Эйгэ» МО «Тасагарский наслег» МР «Вилюйский улус (район) РС (Я)» от 25 декабря 2019 г.
2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на директора МБУК ДНТ «Эйгэ» Петровой К.В.
3. Настоящее решение подлежит обнародованию на официальном сайте МО «Тасагарский наслег» сети интернет.
4. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

Глава муниципального образования



Каратаев С.С.

подпись

Председатель Совета депутатов  
муниципального образования



Каратаев С.С.

подпись